**2019-2020 EĞİTİM ÖĞRETİM YILINDAN İTİBAREN GEÇERLİ OLACAK**

**FIRAT ÜNİVERSİTESİ SİVRİCE MESLEK YÜKSEKOKULU**

**OTEL, LOKANTA VE İKRAM HİZMETLERİ BÖLÜMÜ TURİZM VE OTEL İŞLETMECİLİĞİ PROGRAMI ÖNLİSANS DERS İÇERİKLERİ**

**1. YARIYIL DERS İÇERİKLERİ**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **HAFTA** | **DERSİN KODU/ADI** | **T+U** | **ZORUNLU/SEÇMELİ** | **AKTS** |
| **TRD109/TÜRK DİLİ-I** | **2+0** | **ZORUNLU** | **2** |
| **1** | Tanışma, dersin amacının belirtilmesi, dilin tanımı, belirleyici özellikleri, alt dalları, türleri, dillerin doğuşu. Dilin sosyal hayatımızdaki yeri ve önemi. | | | |
| **2** | Dil-düşünce, dil-millet, dil-kültür bağlantısı | | | |
| **3** | Yeryüzündeki dil aileleri, biçim ve kaynak bakımından sınıflandırma, Türkçe’nin dünya dilleri arasındaki yeri. | | | |
| **4** | Türkçe’nin tarihsel dönemleri (Eski Türkçe, Orta Türkçe, Yeni Türkçe dönemleri.) | | | |
| **5** | Türkçe’nin yazıldığı alfabeler, Köktürk-Uygur- Arap-Latin kökenli Türk alfabesi; Türk adının kökeni ve anlamı, Atatürk’ün dil anlayışı, Türk Dili Tedkik Cemiyeti, Türk Dil Kurumu ve çalışmaları. | | | |
| **6** | Türkçenin bugünkü durumu ve yayılma alanları -Güneybatı (Oğuz), Güneydoğu (Uygur), Kuzeybatı (Kıpçak), Kuzeydoğu grubu Türkçeleri. | | | |
| **7** | Yazım kuralları ve noktalama işaretleri. | | | |
| **8** | ARA SINAVLAR | | | |
| **9** | Dil bilim ve dil bilgisi, Türkçe’nin ses bilgisi: Ünlüler, yardımcı sesler, ünlü-ünsüz uyumları, ses olayları. | | | |
| **10** | Biçim bilgisi: Kökler ve ekler, yapım ekleri, çekim ekleri. | | | |
| **11** | Adıllar (zamirler), ilgeçler (edatlar), bağlaçlar, ünlemler, eylemler. | | | |
| **12** | Söz varlığı, anlam bilgisi, sözcükler arası ilişkiler, anlam olayları. | | | |
| **13** | Cümle bilgisi (Cümle türleri ve ögeleri, söz öbekleri.) | | | |
| **14** | Örnek cümle çözümlemeleri. | | | |
| **15** | FİNAL SINAVLARI | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **HAFTA** | **DERSİN KODU/ADI** | **T+U** | | **ZORUNLU/SEÇMELİ** | | **AKTS** |
| **YDİ107/İNGİLİZCE-I** | **2+0** | | **ZORUNLU** | | **2** |
| **1** | Verb to be Present subject pronouns | | | | | |
| **2** | Subject pronouns imperatives | | | | | |
| **3** | Possessives, possessive adjectives | | | | | |
| **4** | Have got, has got plural nouns definite and indefinite articles | | | | | |
| **5** | There is there are some, any | | | | | |
| **6** | Prepositions of time and place | | | | | |
| **7** | İmperatives | | | | | |
| **8** | ARA SINAVLAR | | | | | |
| **9** | Can, cant | | | | | |
| **10** | Simple present tense | | | | | |
| **11** | Object pronouns | | | | | |
| **12** | Frequency adverbs | | | | | |
| **13** | Be going to future | | | | | |
| **14** | Predictions with be going to | | | | | |
| **15** | FİNAL SINAVLARI | | | | | |
|  | | | | | | |
| **HAFTA** | **DERSİN KODU/ADI** | | **T+U** | | **ZORUNLU/SEÇMELİ** | **AKTS** |
| **AİT101/Atatürk İlke ve İnkılapları Tarihi-I** | | 2+0 | | **ZORUNLU** | 2 |
| **1** | Türk inkılâbının niteliği ve önemi | | | | | |
| **2** | Türk inkılâbını hazırlayan nedenlere toplu bakış | | | | | |
| **3** | Osmanlı devletinin parçalanmasına yol açan önemli siyasi ve askeri gelişmeler | | | | | |
| **4** | Osmanlı Devleti’nin parçalanması | | | | | |
| **5** | İşgaller karşısında memleketin durumu ve Mustafa Kemal'in tutumu | | | | | |
| **6** | Mustafa Kemal'in milli mücadelenin önderi haline gelmesi | | | | | |
| **7** | Kongreler yoluyla milli teşkilatlanma | | | | | |
| **8** | ARA SINAVLAR | | | | | |
| **9** | Kuvayı Milliye ve misak-ı milli | | | | | |
| **10** | TBMM’nin açılması ve yeni Türk devletinin oluşumu | | | | | |
| **11** | Milli mücadelede cepheler | | | | | |
| **12** | Batı cephesi ve muharebeler | | | | | |
| **13** | Sakarya Meydan Muharebesi ve Büyük Taarruz | | | | | |
| **14** | Mudanya'dan Lozan'a: Mudanya Mütarekesi (Ateşkes) ve Önemi Lozan Barış Konferansına Hazırlık, Lozan Barış Antlaşması ve Önemi | | | | | |
| **15** | FİNAL SINAVLARI | | | | | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **HAFTA** | **DERSİN KODU/ADDI** | **T+U** | **ZORUNLU/SEÇMELİ** | **AKTS** |
| **STO101-Genel Turizm** | **4+0** | **ZORUNLU** | **5** |
| **1** | Turizmin tanımı, önemi ve turist kavramları | | | |
| **2** | Turizm diğer bilimlerle ilişkisi | | | |
| **3** | Turizm çeşitleri | | | |
| **4** | Turizmi etkileyen faktörler | | | |
| **5** | Dünya turizminin tarihsel gelişimi | | | |
| **6** | Türk turizmin tarihsel gelişimi | | | |
| **7** | Turizm endüstrisi | | | |
| **8** | ARA SINAVLAR | | | |
| **9** | Turizmin ekonomideki yeri ve önemi | | | |
| **10** | Turistik ürün | | | |
| **11** | Turistik yoğunlaşma | | | |
| **12** | Turizm politikası ve planlaması | | | |
| **13** | Turizmde geleceğe yönelik eğilimler | | | |
| **14** | Türkiye’de turizm alanında sivil toplum kuruluşları | | | |
| **15** | FİNAL SINAVLARI | | | |
| **DERS KİTABI/YARDIMCI KİTAP** | | | | |
| **1** | Usta Ö. (2009), Turizm Genel ve Yapısal Yaklaşım, Detay Yayıncılık, Ankara. | | | |
| **2** | Kozak N. Kozak A. M. Kozak M. (2000), Genel Turizm İlkeler Kavramlar, Turhan Kitabevi, Ankara. | | | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **HAFTA** | **Dersin KODU/ADI** | **T+U** | **ZORUNLU/SEÇMELİ** | **AKTS** |
| **STO103/Mesleki Etik** | **2+0** | **ZORUNLU** | **2** |
| **1** | Etik kavramı | | | |
| **2** | Ahlak felsefesinin tarihsel gelişimi | | | |
| **3** | Dürüstlük, doğruluk, sadakat, sözünde durma kavramları ve diğer etik kavramlar | | | |
| **4** | Etik ve ahlak | | | |
| **5** | Temel Etik İlkeleri | | | |
| **6** | Etik Türleri, Etik teorileri | | | |
| **7** | İş ahlakı, mesleki etik | | | |
| **8** | ARA SINAVLAR | | | |
| **9** | Etik kaynakları | | | |
| **10** | Etik Standartlar | | | |
| **11** | Turizm ve etik | | | |
| **12** | İşletmelerde yaşanan etik sorunlar | | | |
| **13** | Etik ve müşteri şikayetleri | | | |
| **14** | Etik ve turizm işletmelerinde örnek olaylar | | | |
| **15** | FİNAL SINAVLARI | | | |
| **DERS KİTABI/YARDIMCI KİTAP** | | | | |
| **1** | Kozak. A. M. Nergiz G. H. (2016). Turizmde Etik Kavramlar, İlkeler, Standartlar, Detay Yayıncılık, Ankara. | | | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **HAFTA** | **DERSİN KODU/ADI** | **T+U** | **ZORUNLU/SEÇMELİ** | **AKTS** |
| **STO105/Mutfak Yönetimi** | **4+0** | **ZORUNLU** | **4** |
| **1** | Mutfak ve mutfak yönetimi kavramları | | | |
| **2** | Mutfak personeli organizasyon yapısı | | | |
| **3** | Mutfak personeli görev tanımları | | | |
| **4** | Mutfağın işlevleri ve bölümleri | | | |
| **5** | Mutfak planlaması | | | |
| **6** | Mutfağın fiziksel özellikleri | | | |
| **7** | Mutfak ve diğer departmanlarla ilişkiler | | | |
| **8** | ARA SINAVLAR | | | |
| **9** | Mutfakta üretim süreci | | | |
| **10** | Mutfak ekipmanları | | | |
| **11** | Yiyeceklerin sunumu | | | |
| **12** | Menü tanımı, önemi, işlevleri | | | |
| **13** | Menü türleri | | | |
| **14** | Menü tasarımı, planlama | | | |
| **15** | FİNAL SINAVLARI | | | |
| **DERS KİTABI/ YARDIMCI KİTAP** | | | | |
| **1** | Aktaş, A., Özdemir, B. (2000). Otel İşletmelerinde Mutfak Yönetimi, Detay Yayıncılık, Ankara. | | | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **HAFTA** | **DERSİN KODU/ADI** | **T+U** | **ZORUNLU/SEÇMELİ** | **AKTS** |
| **STO107/Turizm Tesislerinde Mutfak Uygulamaları** | **0+4** | **ZORUNLU** | **5** |
| **1** | Endüstriyel mutfaklar |  | | |
| **2** | Otel işletmelerinde mutfak departmanı | | | |
| **3** | Mutfak personeli ve iş tanımları uygulamaları | | | |
| **4** | Mutfağın fiziksel yapısı ve planlaması | | | |
| **5** | Mutfağın bölümleri ve işlevleri uygulamaları | | | |
| **6** | Endüstriyel mutfak ekipmanları tanıtımı | | | |
| **7** | Endüstriyel mutfak ekipmanları kullanımı uygulamalar | | | |
| **8** | ARA SINAVLAR | | | |
| **9** | Mutfaklarda kullanılan sebzeler, meyveler, baharatlar, kuru bakliyatlar vb. | | | |
| **10** | Pişirme teknikleri uygulamaları | | | |
| **11** | Doğrama teknikleri uygulamaları | | | |
| **12** | Mutfaklarda üretim süreci (sipariş verme, teslim alma, depolama) | | | |
| **13** | Mutfaklarda üretim süreci (hazırlık, pişirme, servis, temizlik) | | | |
| **14** | Yiyeceklerin sunumu uygulamaları | | | |
| **15** | FİNAL SINAVLARI | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **HAFTA** | **DERSİN KODU/ADI** | **T+U** | | **ZORUNLU/SEÇMELİ** | | **AKTS** | |
| **STO109/ Rekreasyon ve Animasyon** | **3+0** | | **ZORUNLU** | | **4** | |
| **1** | Serbest zaman ve etkinlik turizmi | | | | | | |
| **2** | Rekreasyon kavramı ile ilişkili konular | | | | | | |
| **3** | Animasyon kavramı ile ilişkili | | | | | | |
| **4** | Rekreasyon ve turizm | | | | | | |
| **5** | Animasyon ve turizm | | | | | | |
| **6** | Turizm işletmelerinde rekreasyon faaliyetleri | | | | | | |
| **7** | Rekreasyonun özelliklerinin sınıflandırılması, etkinlik alanlarının incelenmesi | | | | | | |
| **8** | ARA SINAVLAR | | | | | | |
| **9** | Rekreasyon ve animasyon faaliyetlerinde tesislerin kullanımı ve işletilmesi | | | | | | |
| **10** | Rekreasyon etkinliği planlama | | | | | | |
| **11** | Animasyon etkinliği planlama | | | | | | |
| **12** | Otel işletmelerinde animasyon departmanı | | | | | | |
| **13** | Otel işletmelerinde animasyon etkinlikleri | | | | | | |
| **14** | Müşteri memnuniyeti ve rekreasyon faaliyetleri arasındaki ilişki | | | | | | |
| **15** | FİNAL SINAVLARI | | | | | | |
|  | **DERS KİTABI/YARDIMCI KİTAP** | | | | | | |
| **1** | Hazar, A. (2009). Rekreasyon ve Animasyon, Detay Yayıncılık, Ankara. | | | | | | |
|  | | | | | | | |
| **HAFTA** | **DERSİN KODU/ADI** | | **T+U** | | **ZORUNLU/SEÇMELİ** | | **AKTS** |
| **STO111/Turistik Ürün Çeşitlendirmesi** | | **3+0** | | **ZORUNLU** | | **4** |
| **1** | Turizm çeşitlendirmesine giriş | | | | | | |
| **2** | Turizm ürününü oluşturan ögeler, turizm ürününün özellikleri | | | | | | |
| **3** | Turist tipolojileri, turistlerin turizm aktivitelerine katılım nedenleri | | | | | | |
| **4** | Kitle turizmi ve özel ilgi turizminin tanımı, özellikleri, güçlü ve zayıf yönleri | | | | | | |
| **5** | Özel ilgi turizmi kapsamında turistik destinasyonların incelenmesi | | | | | | |
| **6** | Özel ilgi turizminin bölgesel etkileri (ekonomik, sosyo-kültürel, çevresel etkiler) | | | | | | |
| **7** | Türkiye’deki turizm çeşitlerinin değerlendirilmesi | | | | | | |
| **8** | ARA SINAVLAR | | | | | | |
| **9** | Üçüncü yaş, gençlik ve kırsal turizm çeşitleri | | | | | | |
| **10** | Milli parklar, kültürel miras turizmi, festival ve etkinlikler | | | | | | |
| **11** | Eko, yayla, botanik, kültür turizmi çeşitleri | | | | | | |
| **12** | Sağlık, mutfak, şarap turizmi çeşitleri | | | | | | |
| **13** | Golf, spor, av, yat, kış, mağara turizmi çeşitleri | | | | | | |
| **14** | Diğer turizm çeşitleri | | | | | | |
| **15** | FİNAL SINAVLARI | | | | | | |
| **DERS KİTABI/YARDIMCI KİTAP** | | | | | | | |
| **1** | Hacıoğlu N. Ve Avcıkurt C. (2011). Turistik Ürün Çeşitlendirmesi, Nobel Yayınları, Ankara. | | | | | | |

**2.** **YARIYIL DERS İÇERİKLERİ**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **HAFTA** | **DERSİN KODU/ADI** | **T+U** | **ZORUNLU/SEÇMELİ** | **AKTS** |
| **TRD110/Türk Dili-II** | **2+0** | **ZORUNLU** | **2** |
| **1** | Dilekçe, anlatım bozuklukları: Anlama dayalı bozukluklar. | | | |
| **2** | Yapıya dayalı anlatım bozuklukları, anlatım ve anlatımın ilkeleri, kompozisyonun iç ve dış unsurları. | | | |
| **3** | Yazılı anlatım türleri (Dilekçe, özgeçmiş/cv, mektup) | | | |
| **4** | Yazılı anlatım türleri (Deneme, söyleşi, röportaj) | | | |
| **5** | Yazılı anlatım türleri (Anı, eleştiri, gezi yazısı) | | | |
| **6** | Yazılı anlatım türleri (Makale) | | | |
| **7** | Tiyatro; türleri, çağdaş tiyatro biçimleri, Türk tiyatrosu, çağdaş Türk tiyatrosu, tiyatronun unsurları, şiir; türleri | | | |
| **8** | ARA SINAVLAR | | | |
| **9** | Köşe Yazısı (Fıkra); Öykü; ögeleri, türleri ve Türk Edebiyatında öykü. | | | |
| **10** | Roman; türleri, Türk Edebiyatında roman. | | | |
| **11** | Yazılı anlatım türleri (Günlük, yaşam öyküsü) Destan, efsane, masal, fabl. Yardımcı tür ve teknikler (Özetleme, not alma, fişleme, rapor, tutanak). | | | |
| **12** | Konuşma ve sözlü anlatım, konuşmanın unsurları, ilkeleri, konuşma yetersizlikleri, sözlü anlatım türleri. | | | |
| **13** | Hazırlıklı konuşmalar: Tekli hazırlıklı konuşmalar (Bildiri, konferans, nutuk, brifing, seminer). Çoklu hazırlıklı konuşmalar (Sempozyum, kongre, panel, forum, münazara, açık oturum, müzakere) | | | |
| **14** | Hazırlıksız konuşmalar. | | | |
| **15** | FİNAL SINAVLARI | | | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **HAFTA** | **DERSİN KODU/ADI** | **T+U** | **ZORUNLU/SEÇMELİ** | **AKTS** |
| **YDİ108/ İngilizce-II** | **2+0** | **ZORUNLU** | **2** |
| **1** | Present Continuous Tense- Simple Present Tense | | | |
| **2** | Simple Past Tense- Past Continuous Tense | | | |
| **3** | Present Perfect Tense-Present Perfect Continuous Tense | | | |
| **4** | Past Perfect Tense- Past Perfect Continuous Tense | | | |
| **5** | Future tense-Future Continuous Tense | | | |
| **6** | Modals | | | |
| **7** | The Passive Sentence | | | |
| **8** | ARA SINAVLAR | | | |
| **9** | Conditionals (If Clauses) | | | |
| **10** | Wish Clauses | | | |
| **11** | Mid term | | | |
| **12** | Comparısons | | | |
| **13** | Noun Clauses | | | |
| **14** | Relative Clauses | | | |
| **15** | FİNAL SINAVLARI | | | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **HAFTA** | **DERSİN KODU/ADI** | **T+U** | **ZORUNLU/SEÇMELİ** | **AKTS** |
| **AİT102/Atatürk İlke ve İnkılapları Tarihi-II** | **2+0** | **ZORUNLU** | **2** |
| **1** | Türkiye Büyük Millet Meclisi’nin açılışı ve özellikleri | | | |
| **2** | Meclisin ilk faaliyetleri ve ilk kanunlar | | | |
| **3** | Meclise tepkiler, dahili isyanlar, karşıt topluluklar, Milli mücadelede basın | | | |
| **4** | Milli Mücadelede cepheler, güney ve güneydoğu cephesi | | | |
| **5** | Milli Mücadelede cepheler, doğu cephesi ve Ermeni sorunu | | | |
| **6** | Milli Mücadelede cepheler, Batı cephesi, ilk işgaller ve milli ordular | | | |
| **7** | Düzenli ordunun kuruluşu ve milli mücadelenin finansal kaynakları | | | |
| **8** | ARA SINAVLAR | | | |
| **9** | Sevr Anlaşması ve Türk milleti üzerindeki etkisi | | | |
| **10** | Milli Mücadelede cepheler, İnönü I, İnönü II, Sakarya Savaşları ve Büyük Taarruz | | | |
| **11** | Milli Mücadelenin siyasi tarafı, Mudanya Ateşkesi ve Lozan Barış Anlaşması, Atatürk dönemi Türk dış politikası | | | |
| **12** | Siyaset, eğitim, kültür, hukuk ve sosyal alanlarda devrimler | | | |
| **13** | Atatürk İlkeleri (Cumhuriyetçilik, Milliyetçilik, Halkçılık) | | | |
| **14** | Atatürk İlkeleri (Laiklik, Devletçilik, Devrimcilik) | | | |
| **15** | FİNAL SINAVLARI | | | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **HAFTA** | **DERSİN KODU/ADI** | **T+U** | **ZORUNLU/SEÇMELİ** | **AKTS** |
| **STO102/ İletişim** | **2+0** | **ZORUNLU** | **2** |
| **1** | Kültür ve iletişim | | | |
| **2** | İletişim olgusunun öğeleri | | | |
| **3** | İletişimde iletinin kodlanması | | | |
| **4** | Öğrenme kuramı açısından iletişim süreci | | | |
| **5** | İletişimde etkinlik sorununa ilişkin temel bilgiler | | | |
| **6** | İletişimde yaşanan sorunlar | | | |
| **7** | Algılamada yapısal ve işlevsel etmenler | | | |
| **8** | ARA SINAVLAR | | | |
| **9** | Turizmde iletişim ve önemi | | | |
| **10** | Turizmde iletişim sorunları | | | |
| **11** | Konuk tipleri | | | |
| **12** | Turizm sektöründe iletişimle ilgili örnek olaylar ve çözüm önerileri | | | |
| **13** | Turizm sektöründe iletişimle ilgili örnek olaylar ve çözüm önerileri | | | |
| **14** | Turizm sektöründe iletişimle ilgili örnek olaylar ve çözüm önerileri | | | |
| **15** | FİNAL SINAVLARI | | | |
| **DERS KİTABI/YARDIMCI KİTAP** | | | | |
| **1** | Gürüz D. Eğinli T. A. (2014), İletişim Becerileri, Nobel Yayınları, Ankara. | | | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **HAFTA** | **DERSİN KODU/ADI** | **T+U** | **ZORUNLU/SEÇMELİ** | **AKTS** |
| **STO104/İş Sağlığı ve Güvenliği** | **2+0** | **ZORUNLU** | **2** |
| **1** | İş sağlığı ve güvenliğinin tarihsel gelişimi. | | | |
| **2** | İş sağlığı ve güvenliğinin amacı, önemi, ilgili kavramların değerlendirilmesi. | | | |
| **3** | İş kazalarının ve meslek hastalıklarının değerlendirilmesi; nedenleri, alınması gereken önlemler. | | | |
| **4** | İş kazaları ve meslek hastalıklarından doğan maliyetler. | | | |
| **5** | Türkiye iş sağlığı ve güvenliğinin genel görünümü, sorumlu kurum ve kuruluşlar, temel görevleri. | | | |
| **6** | Türkiye’de iş sağlığı ve güvenliği ile ilgili uygulamalarda karşılaşılan temel sorunlar. | | | |
| **7** | İş kazaları ve meslek hastalıklarında işverenin hukuki sorumluluğu ve sorumluluğun hukuki dayanağı. | | | |
| **8** | ARA SINAVLAR | | | |
| **9** | İş kazaları ve meslek hastalıklarında işverenin hukuki sorumluluğu ve sorumluluğun hukuki dayanağı. | | | |
| **10** | İş sağlığı ve güvenliği önlemlerini almayan işverenlere uygulanacak kamu hukuku yaptırımları. | | | |
| **11** | İşyerinde iş sağlığı ve güvenliği örgütlenmesi | | | |
| **12** | Uluslararası mevzuatta iş sağlığı ve güvenliği | | | |
| **13** | Uluslararası mevzuatta iş sağlığı ve güvenliği | | | |
| **14** | Genel tekrar | | | |
| **15** | FİNAL SINAVLARI | | | |
| **DERS KİTABI/YARDIMCI KİTAP** | | | | |
| **1** | Baybora, D., Oral, İ., Gerek, H. N., Seylen, T. K., Akın, L., Ekmekçi, Ö., Piyal, B. (2012). İş Sağlığı ve Güvenliği, Anadolu Üniversitesi Yayınları, Eskişehir. | | | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **HAFTA** | **DERSİN KODU/ADI** | **T+U** | **ZORUNLU/SEÇMELİ** | **AKTS** |
| **STO106/ Otel İşletmeciliği** | **4+0** | **ZORUNLU** | **5** |
| **1** | Turizm ve konaklama endüstrisinin tanımı, gelişimi, özellikleri | | | |
| **2** | Konaklama işletmelerinin genel nitelikleri | | | |
| **3** | Konaklama işletmelerinin sınıflandırılması | | | |
| **4** | Otel işletmelerinin tanımı, özellikleri, gelişimi | | | |
| **5** | Otel işletmelerinin sınıflandırılması | | | |
| **6** | Otel işletmelerinde kuruluş yeri seçimi | | | |
| **7** | Otel işletmelerinde yönetim anlayışları | | | |
| **8** | ARA SINAVLAR | | | |
| **9** | Otel işletmelerinin organizasyon yapısı | | | |
| **10** | Otel işletmelerinin bölümleri | | | |
| **11** | Oda tipleri | | | |
| **12** | Otelcilikte kullanılan terimler | | | |
| **13** | Otel işletmelerinde maliyet ve fiyatlandırma | | | |
| **14** | Otel işletmelerinin geleceği ve genel değerlendirme | | | |
| **15** | FİNAL SINAVLARI | | | |
| **DERS KİTABI/YARDIMCI KİTAP** | | | | |
| **1** | Akıncı Z. (2016). Otel İşletmeciliği ve Yönetimi, Detay Yayıncılık, Ankara. | | | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **HAFTA** | **DERSİN KODU/ADI** | **T+U** | **ZORUNLU/SEÇMELİ** | **AKTS** |
| **STO108/Servis Hizmetleri Yönetimi** | **3+0** | **ZORUNLU** | **5** |
| **1** | Otel İşletmelerinde Yiyecek-İçecek Bölümü, Önemi | | | |
| **2** | Yiyecek-İçecek işletmelerinin Organizasyon yapısı ve personelin görev tanımları | | | |
| **3** | Yiyecek-İçecek Bölümünün Diğer Bölümlerle İlişkileri | | | |
| **4** | Servis Personelinde Aranılan Nitelikler, Personel Hijyeni, Servis Personelinin Kıyafeti | | | |
| **5** | Servis Malzemeleri Bilgisi (Metal, cam, porselen, kumaş vb.) | | | |
| **6** | Servis malzeme bilgisi (Masa ve sandalyeler, servis arabaları, servantlar vb) | | | |
| **7** | Servise hazırlık mise an place | | | |
| **8** | ARA SINAVLAR | | | |
| **9** | Masa örtüsü katlama ve değiştirme teknikleri, ölçüleri | | | |
| **10** | Peçete türleri, katlama, değiştirme, özellikleri vb. | | | |
| **11** | Servis türleri | | | |
| **12** | Çeşitli etkinlikler ve servis usulleri (oda servisi, ziyafetler, protokol, düğün vb.) | | | |
| **13** | Servis anı operasyon yönetimi | | | |
| **14** | Boşların toplanması ve servisin sona erdirilmesi | | | |
| **15** | FİNAL SINAVLARI | | | |
| **DERS KİTABI/ YARDIMCI KİTAP** | | | | |
| **1** | Sökmen A. (2014). Yiyecek-İçecek Hizmetleri Yönetimi ve İşletmeciliği, Detay Yayıncılık, Ankara. | | | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **HAFTA** | **DERSİN KODU/ADI** | **T+U** | **ZORUNLU/SEÇMELİ** | **AKTS** |
| **STO110/Turizm Tesislerinde Servis Uygulamaları** | **0+4** | **ZORUNLU** | **5** |
| **1** | Yiyecek-içecek bölümünün işletmedeki yeri, organizasyonu | | | |
| **2** | Servis görevlilerinin nitelikleri ve görevleri | | | |
| **3** | Serviste kullanılan malzemelerin tanıtımı | | | |
| **4** | Temel servis teknikleri uygulamaları | | | |
| **5** | Servise hazırlık süreçleri | | | |
| **6** | Kuver çeşitleri tanıtım | | | |
| **7** | Oturma düzenleri | | | |
| **8** | ARA SINAVLAR | | | |
| **9** | Servis usulleri uygulamaları | | | |
| **10** | Servis usulleri uygulamaları | | | |
| **11** | Ziyafet ve banket masaları servisi | | | |
| **12** | Menü çeşitlerinin incelenmesi | | | |
| **13** | Konuğa servis uygulamaları | | | |
| **14** | İçecekler ve içecek servisi | | | |
| **15** | FİNAL SINAVLARI | | | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Hafta** | **DERSİN KODU/ADI** | **T+U** | **ZORUNLU/SEÇMELİ** | **AKTS** |
| **STO112/Turizm Ekonomisi** | **2+0** | **ZORUNLU** | **3** |
| **1** | Ekonomi ve turizm | | | |
| **2** | Ekonomide temel kavramlar | | | |
| **3** | Türk Turizminin Gelişmesi | | | |
| **4** | Turizm arzı | | | |
| **5** | Turizm arzının özellikleri | | | |
| **6** | Turizm talebi | | | |
| **7** | Turizm talebinin özellikleri | | | |
| **8** | ARA SINAVLAR | | | |
| **9** | Turizm piyasası ve fiyat oluşumu | | | |
| **10** | Turizm politikası | | | |
| **11** | Turizm istatistikleri | | | |
| **12** | Turizmin ekonomik etkileri | | | |
| **13** | Turizmin ekonomik etkileri | | | |
| **14** | Turizm yatırım projeleri | | | |
| **15** | FİNAL SINAVLARI | | | |
| **DERS KİTABI/YARDIMCI KİTAP** | | | | |
| **1** | Bahar O. Kozak M. (2008). Turizm Ekonomisi, Detay Yayıncılık, Ankara. | | | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **HAFTA** | **DERSİN KODU/ADI** | **T+U** | **ZORUNLU/SEÇMELİ** | **AKTS** |
| **STO114/Görgü ve Protokol Kuralları** | **2+0** | **SEÇMELİ** | **2** |
| **1** | Görgü, nezaket, zarafet, sosyal davranışlar ve protokol kavramları | | | |
| **2** | Protokolün tarihçesi | | | |
| **3** | Ülkemizde protokole ilişkin yasal düzenlemeler | | | |
| **4** | Kurumsal ve resmi etkinliklerde protokol | | | |
| **5** | Yazılı ve sözlü iletişimde protokol | | | |
| **6** | Yazılı ve sözlü iletişimde protokol | | | |
| **7** | İş yaşamında protokol | | | |
| **8** | ARA SINAVLAR | | | |
| **9** | Toplumsal yaşamda sosyal davranış kuralları (Hitap, saygı-selamlama, söze başlama-bitirme vb) | | | |
| **10** | Toplumsal yaşamda sosyal davranış kuralları (oturma-kalkma, yürüme, giyinme, öncelikler vb) | | | |
| **11** | Toplumsal yaşamda sosyal davranış kuralları (telefon, sofra, hediye, tiyatro-konser vb) | | | |
| **12** | Davetlerde ve ziyafetlerde protokol | | | |
| **13** | Davetlerde ve ziyafetlerde protokol | | | |
| **14** | Turizm işletmelerinde görgü, nezaket ve protokolün önemi tartışma | | | |
| **15** | FİNAL SINAVLARI | | | |
| **DERS KİTABI/YARDIMCI KİTAP** | | | | |
| **1** | Yılmaz Y. (2013). Görgü ve Protokol Kuralları, Detay Yayıncılık, Ankara. | | | |
| **2** | Mısırlı İ. (2011). Görgü, Nezaket ve Protokol, Detay Yayıncılık, Ankara. | | | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **HAFTA** | **DERSİN KODU/ADI** | **T+U** | **ZORUNLU/SEÇMELİ** | **AKTS** |
| **STO116/Turizmde Güncel Sorunlar** | **2+0** | **SEÇMELİ** | **2** |
| **1** | Turizm endüstrisinin bugünü ve ön plana çıkan yapısal özellikler | | | |
| **2** | Uluslararası turizm sistemi ve ilişkili sorunlar: ekonomik, siyasi | | | |
| **3** | Uluslararası turizm sistemi ve ilişkili sorunlar: çevresel, kültürel | | | |
| **4** | Turizmin bölgelere kalkınma etkileri: bölgelerde gelişmişlik, gelir dağılımı sorunları | | | |
| **5** | Turizmin bölgelere kalkınma etkileri: yerel halkın turizme katılımı, planlama | | | |
| **6** | Turizm işletmelerinde sorunlar: işletmecilik çevresi, etik, kalite, memnuniyet | | | |
| **7** | Turizm işletmelerinde sorunlar: ulusal siyasi, ekonomik, sosyal, kültürel vb etkiler | | | |
| **8** | ARA SINAVLAR | | | |
| **9** | Turizm eğitimiyle ilgili sorunlar | | | |
| **10** | Turizmde çalışma şartlarıyla ilgili sorunlar | | | |
| **11** | Turizmde tanıtım ve reklam sorunları ve turizm pazarlaması | | | |
| **12** | Turizmin geleceği ve potansiyel sorunlar | | | |
| **13** | Dünya ve Türk turizminde değişme ve gelişmeler | | | |
| **14** | Sektördeki yeni sistemler | | | |
| **15** | FİNAL SINAVLARI | | | |
|  | **DERS KİTABI/YARDIMCI KİTAP** | | | |
| **1** | Türker, A., Türker, G. Ö. (2019). Güncel Turizm Sorunları, Detay Yayıncılık, Ankara. | | | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **HAFTA** | **DERSİN KODU/ADI** | **T+U** | **ZORUNLU/SEÇMELİ** | **AKTS** |
| **STO118/Termal ve SPA Hizmetleri** | **2+0** | **SEÇMELİ** | **2** |
| **1** | Termal ve spa hizmetlerinin tanımı ve önemi | | | |
| **2** | Rekreasyon ve sağlıklı yaşam | | | |
| **3** | Termal, spa, kaplıca, termalizm kavramları, jeotermal kaynaklar | | | |
| **4** | Spa hizmetleri ve sınıflaması, termal ve spa hizmetlerinin gelişmesinin arkasındaki nedenler | | | |
| **5** | Termal ve spa turizmi, termalin tarihi gelişim süreci | | | |
| **6** | Termal ve spa turizminin gelişmesinin arkasındaki nedenler, termal ve spa turist tipleri | | | |
| **7** | Dünya’da ve Türkiye’de termal ve spa turizminin yeri ve gelişimi | | | |
| **8** | ARA SINAVLAR | | | |
| **9** | Sağlık turizminin tanımı, kapsamı | | | |
| **10** | Turizmde termal ve spa hizmetlerinin yeri ve önemi | | | |
| **11** | Termal ve spa hizmetlerinde yönetim fonksiyonları | | | |
| **12** | Termal ve spa hizmetlerinde kalite | | | |
| **13** | Termal ve spa terapileri | | | |
| **14** | Genel Konu Tekrarı. | | | |
| **15** | FİNAL SINAVLARI | | | |
| **DERS KİTABI/YARDIMCI KİTAP** | | | | |
| **1** | Kozak, N. vd. (2016). Termal ve spa hizmetleri, Anadolu Üniversitesi Yayınları, Eskişehir. | | | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **HAFTA** | **DERSİN KODU/ADI** | **T+U** | **ZORUNLU/SEÇMELİ** | **AKTS** |
| **STO120/Turistik Alanlarda Mekân Tasarımı** | **2+0** | **SEÇMELİ** | **2** |
| **1** | Tasarım ve mekan tasarımı | | | |
| **2** | Turizme açık alanlarda mekan olgusu | | | |
| **3** | Turizm işletmelerinde mekan olgusu | | | |
| **4** | Dizayn ve mekan dizaynı | | | |
| **5** | Dizayn elemanları ( nokta, çizgi, doku, süsleme) | | | |
| **6** | Dekorasyonda ışık | | | |
| **7** | Dekorasyonda renk | | | |
| **8** | ARA SINAVLAR | | | |
| **9** | Dizayn prensipleri | | | |
| **10** | Ölçü, oran, armoni | | | |
| **11** | Otel işletmelerinde dekorasyon | | | |
| **12** | Konaklama tesisleri ve fonksiyonel ilişkiler | | | |
| **13** | Turizm yapılarında tema olgusu | | | |
| **14** | Tarihi mekanlara turizm işlevli yeni fonksiyon kazandırma | | | |
| **15** | FİNAL SINAVLARI | | | |
| **DERS KİTABI/YARDIMCI KİTAP** | | | | |
| **1** | Ovalı K. P, Yüksek G. Vd. (2015). Turistik Alanlarda Mekân Tasarımı, Anadolu Ünv. Yay. Eskişehir. | | | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **HAFTA** | **DERSİN KODU/ADI** | **T+U** | **ZORUNLU/SEÇMELİ** | **AKTS** |
| **STO122/Temel Bilgi Teknolojilerinin Kullanımı** | **2+0** | **SEÇMELİ** | **2** |
| **1** | Windows işletim sisteminin genel özellikleri | | | |
| **2** | Masaüstü, başlat menüsü ve görev çubuğunun kullanımı | | | |
| **3** | Microsoft Word program menüleri | | | |
| **4** | Microsoft Word metin uygulamaları | | | |
| **5** | Microsoft Word tablo, resim, çizim uygulamaları | | | |
| **6** | Microsoft Excel çalışma sayfası ve hücre işlemleri | | | |
| **7** | Microsoft Excel formül oluşturma işlemleri | | | |
| **8** | ARA SINAVLAR | | | |
| **9** | Microsoft Powerpoint başlatma ve menüler | | | |
| **10** | Microsoft Powerpoınt slayt tasarımı ve düzeni | | | |
| **11** | Microsoft Powerpoint slayt animasyon ekleme ve slayt geçiş ayarları | | | |
| **12** | İnternet kullanımının temel işlevleri | | | |
| **13** | İnternet ve sosyal medya ağları | | | |
| **14** | İnternet ve e-mail uygulamaları. | | | |
| **15** | FİNAL SINAVLARI | | | |
| **DERS KİTABI/YARDIMCI KİTAP** | | | | |
| **1** | Yüzer V. Okur R. (2015). Temel Bilgi Teknolojileri I, Anadolu Üniversitesi Yayınları, Eskişehir. | | | |
| **2** | EBY G. Okur R. V. (2015). Temel Bilgi Teknolojileri II, Anadolu Üniversitesi Yayınları, Eskişehir. | | | |

**3. YARIYIL DERS İÇERİKLERİ**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **HAFTA** | **DERSİN KODU/ADI** | **T+U** | **ZORUNLU/SEÇMELİ** | **AKTS** |
| **STO201/Kongre ve Ziyafet Etkinlikleri İşletmeciliği** | **2+2** | **ZORUNLU** | **4** |
| **1** | Etkinlik, etkinlik türleri ve etkinlik yönetimi | | | |
| **2** | Ziyafet etkinliğinin tanımı, önemi, türleri; ziyafet etkinliklerinde organizasyon | | | |
| **3** | Ziyafet ve etkinliklerde personel görevleri ve özellikleri, ziyafetin kabulü ve planlaması, ziyafet salonunun düzenlenmesi | | | |
| **4** | Ziyafet servisi, türleri, serviste kullanılan araç-gereçler, ziyafetler için mönü planlaması | | | |
| **5** | Ziyafet türlerine göre masa düzeni, dekorasyon, protokol kuralları | | | |
| **6** | Ziyafet etkinlik teklifinin hazırlanması, şekli ve uygulama detayları, ziyafet sözleşmeleri | | | |
| **7** | Ziyafet etkinliği maliyet kontrolü | | | |
| **8** | ARA SINAVLAR | | | |
| **9** | Toplantı, toplantı türlerinin tanımı, kongre turizminin tanımı ve tarihsel gelişimi. | | | |
| **10** | Kongre pazarının ürün/hizmet özellikleri, kongre turizminin etkileri, kongre turizminin diğer turizm türleri ile ilişkisi | | | |
| **11** | Kongre turizminde örgütlenmeler | | | |
| **12** | Kongre organizasyonlarında planlama ve yönetim, kongre öncesi yapılması gerekenler | | | |
| **13** | Kongre esnasında ve sonrasında yapılması gereken faaliyetler | | | |
| **14** | Fuarın tanımı, türleri ve önemi | | | |
| **15** | FİNAL SINAVLARI | | | |
| **DERS KİTABI/YARDIMCI KİTAP** | | | | |
| **1** | Yılmaz, Y. (2006). Otel ve Yiyecek-İçecek İşletmelerinde Ziyafet Organizasyonu ve Yönetimi, Detay Yayıncılık, Ankara. | | | |
| **2** | Babacan, E., Göztaş, A. (2011). Etkinlik Yönetimi, Detay yayıncılık, Ankara. | | | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **HAFTA** | **DERSİN KODU/ADI** | **T+U** | **ZORUNLU/SEÇMELİ** | **AKTS** |
| **STO203/Önbüro Yönetimi** | **3+0** | **ZORUNLU** | **4** |
| **1** | Önbüronun tanımı, önemi ve görevleri | | | |
| **2** | Önbüro organizasyon şeması, önbüro personelinin iş tanımları | | | |
| **3** | Önbüro personelinin özellikleri | | | |
| **4** | Önbüroda kullanılan ekipmanlar | | | |
| **5** | Önbüro otomasyon sistemleri | | | |
| **6** | Önbüroda müşterilerin karşılanması, yerleştirilmesi ve ayrılmasıyla ilgili işlemler | | | |
| **7** | Oda Tipleri | | | |
| **8** | ARA SINAVLAR | | | |
| **9** | Önbüronun diğer departmanlarla ilişkileri | | | |
| **10** | Rezervasyon ve oda satış safhaları | | | |
| **11** | Müşteri hesapları, indirim türleri, ödeme şekilleri | | | |
| **12** | Önbüroda satış teknikleri | | | |
| **13** | Oda anahtarları ve güvenlik, santral | | | |
| **14** | Şikayetler ve çözümler | | | |
| **15** | FİNAL SINAVLARI | | | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **HAFTA** | **DERSİN KODU/ADI** | **T+U** | **ZORUNLU/SEÇMELİ** | **AKTS** |
| **STO205/Tur Operatörlüğü ve Seyahat Acentacılığı** | **3+0** | **ZORUNLU** | **3** |
| **1** | Endüstriyel turizm ve seyahat | | | |
| **2** | Turizmde üretim ve dağıtım sistemi | | | |
| **3** | Turizmi destekleyici diğer sektör hizmetleri | | | |
| **4** | Turizmde seyahat işletmeleri ve seyahat aracıları | | | |
| **5** | Seyahat acentalarının tarihçesi | | | |
| **6** | Türkiye’de seyahat işletmeciliği ve yasal düzenlemeler | | | |
| **7** | Seyahat acentalarının yasal sınıflandırılması ve mesleki örgütler | | | |
| **8** | ARA SINAVLAR | | | |
| **9** | Seyahat acentalarının çalışma alanları ve hizmetleri | | | |
| **10** | Seyahat acentalarının sınıflandırılması, seyahatlerde paket turlar ve tur organizasyonları. | | | |
| **11** | Paket turların tercih edilme nedenleri, paket tur çeşitleri, paket turlarla ilgili tüketici sorunları | | | |
| **12** | Seyahat işletmeleri ve bilişim sistemleri | | | |
| **13** | TURSAB ve seyahat acentacılığında mesleki örgütlenme, turist rehberleri ve turist rehberliği mevzuatı | | | |
| **14** | Yeni dönem ve yeni seyahat aracıları | | | |
| **15** | FİNAL SINAVLARI | | | |
| **DERS KİTABI/YARDIMCI KİTAP** | | | | |
| **1** | Sezgin, E. vd. (2016). Seyahat Acentacılığı ve Tur Operatörlüğü, Anadolu Üniversitesi Yayınları, Eskişehir. | | | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **HAFTA** | **DERSİN KODU/ADI** | **T+U** | **ZORUNLU/SEÇMELİ** | **AKTS** |
| **STO207/Mesleki İngilizce-I** | **4+0** | **ZORUNLU** | **4** |
| **1** | Turistlerin otele gelişi ve ön büro personelinin işlemleri konulu okuma parçası ve İngilizce terimleri | | | |
| **2** | Turistlerin otele gelişi ve ön büro personelinin işlemleri konulu okuma parçası ve İngilizce terimleri | | | |
| **3** | Misafir şikayetleri ve çözüm önerilerine yönelik okuma parçası ve terimler | | | |
| **4** | Konaklama konulu okuma parçası, oda çeşitleri, otelin bölümleri, oda temizlemede kullanılan terimler | | | |
| **5** | Konaklama konulu okuma parçası, oda çeşitleri, otelin bölümleri, oda temizlemede kullanılan terimler | | | |
| **6** | Misafir şikayetleri ve çözüm önerilerine yönelik okuma parçası ve terimler | | | |
| **7** | Önceki ünitelerin tekrarı | | | |
| **8** | ARA SINAVLAR | | | |
| **9** | Yiyecek-içecek hizmetleri sektöründe anahtar kelimeler, yemek çeşitleri ve mönüler, servis çeşitleri | | | |
| **10** | Yiyecek-içecek hizmetleri sektöründe anahtar kelimeler, yemek çeşitleri ve mönüler, servis çeşitleri | | | |
| **11** | Misafir şikayetleri ve çözüm önerilerine yönelik okuma parçası ve terimler | | | |
| **12** | Otel işletmesinin olanakları, tesisler, departmanlar ve işgören özellikleri hakkında bilgi | | | |
| **13** | Otel işletmesinin olanakları, tesisler, departmanlar ve işgören özellikleri hakkında bilgi | | | |
| **14** | Otel işletmesinin genel sorunları, işgörenlerin şikayetleri ve çözüm önerileri | | | |
| **15** | FİNAL SINAVLARI | | | |
| **DERS KİTABI/YARDIMCI KİTAP** | | | | |
| **1** | Walker, R. & Harding. K. (2007). Oxford English for Careers- Tourism 2. Oxford Press, China. | | | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **HAFTA** | **DERSİN KODU/ADI** | **T+U** | **ZORUNLU/SEÇMELİ** | **AKTS** |
| **STO209/Turizm Hukuku** | **2+0** | **ZORUNLU** | **4** |
| **1** | Hukuk ve turizm hukuku kavramları; turizm hukukunun kaynakları | | | |
| **2** | Turizmde örgütlenmeye yönelik hukuksal düzenlenmeler. | | | |
| **3** | Turizm Teşvik Kanunu | | | |
| **4** | Seyahat Acentaları ve Seyahat Acentaları Birliği Kanunu | | | |
| **5** | Seyahat Acentaları Yönetmeliği | | | |
| **6** | Turist Rehberliği Meslek Kanunu | | | |
| **7** | Turizm Tesislerinin Belgelendirilmesine ve Niteliklerine İlişkin Yönetmelik | | | |
| **8** | ARA SINAVLAR | | | |
| **9** | Milletlerarası Otel Kuralları | | | |
| **10** | Deniz Turizmi Yönetmeliği | | | |
| **11** | Yerli ve Yabancı Avcıların Av Turizmi Kapsamında Avlanmalarına İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik | | | |
| **12** | Kültür ve Tabiat Varlıklarını Koruma Kanunu -Milli Parklar Kanunu | | | |
| **13** | Çevre Kanunu | | | |
| **14** | Turizmle İlgili Diğer Bazı Düzenlemeler/Sektörden Örnek Olaylar | | | |
| **15** | FİNAL SINAVLARI | | | |
| **DERS KİTABI/YARDIMCI KİTAP** | | | | |
| **1** | Kurgun, O. A., Gökdeniz, A., Çetinsöz, B. C., Altınel, H., Yıldırım, H. (2015). Turizm Hukuku ve Mevzuatı, Detay Yayıncılık, Ankara. | | | |
| **2** | Andaç, F. (2006). Turizm Hukuku, Detay Yayıncılık, Ankara. | | | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **HAFTA** | **DERSİN KODU/ADI** | **T+U** | **ZORUNLU/SEÇMELİ** | **AKTS** |
| **STO211/Turizm Tesislerinde Önbüro Uygulamaları** | **0+4** | **ZORUNLU** | **4** |
| **1** | Önbüro, önbüro departmanında kullanılan ekipmanların tanıtılması | | | |
| **2** | Önbüro departmanında kullanılan dokümanların tanıtılması | | | |
| **3** | Önbüro departmanında telefonların kullanılması | | | |
| **4** | Misafir kabul, kayıt ve önbüro işlemleri | | | |
| **5** | Misafir ayrılış ve fatura işlemleri | | | |
| **6** | Önbüro ve misafir ilişkileri | | | |
| **7** | Önbüro personeli ve özellikleri | | | |
| **8** | ARA SINAVLAR | | | |
| **9** | Önbüro ve organizasyon yapısı | | | |
| **10** | Önbüro ve kat hizmetleri departmanı ilişkileri | | | |
| **11** | Önbüro ve teknik servis ilişkileri | | | |
| **12** | Önbüro ve satın alma/muhasebe departmanı ilişkileri | | | |
| **13** | Önbüro ve diğer departmanlarla ilişkiler | | | |
| **14** | Önbüro ve mutfak departmanı ilişkileri | | | |
| **15** | FİNAL SINAVLARI | | | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **HAFTA** | **DERSİN KODU/ADI** | **T+U** | **ZORUNLU/SEÇMELİ** | **AKTS** |
| **STO213/ Kalkınma ve Kırsal Turizm** | **2+0** | **ZORUNLU** | **3** |
| **1** | Kırsal turizm ile ilgili temel kavramlar | | | |
| **2** | Kırsal turizmin bileşenleri ve önemi | | | |
| **3** | Kırsal turizm gelişimi ve gelişimi hızlandıran faktörler | | | |
| **4** | Türkiye’den kırsal turizm örnekleri | | | |
| **5** | Dünyadan kırsal turizm örnekleri | | | |
| **6** | Kırsal bölgelerde kırsal turizm dışında yapılabilecek turizm türleri | | | |
| **7** | Kırsal alanlar ve özellikleri | | | |
| **8** | ARA SINAVLAR | | | |
| **9** | Türkiye’nin kırsal kalkınma uygulamaları | | | |
| **10** | Kırsal kalkınma projeleri | | | |
| **11** | Kırsal kalkınmanın ekonomik etkileri | | | |
| **12** | Kırsal turizmin sosyal yapıya ve kültüre etkisi | | | |
| **13** | Elazığ’ın kırsal turizm potansiyeli | | | |
| **14** | Elazığ’ın kırsal turizm potansiyeli | | | |
| **15** | FİNAL SINAVLARI | | | |
| **DERS KİTABI/YARDIMCI KİTAP** | | | | |
| **1** | Uçar M., Çeken H. Ve Ökten Ş. (2010). Kırsal Turizm ve Kırsal Kalkınma, Detay Yayıncılık, Ankara. | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **HAFTA** | **DERSİN KODU/ADI** | | **T+U** | **ZORUNLU/SEÇMELİ** | | **AKTS** | |
| **STO215 Mesleki Uygulamalar** | | **0+2** | **ZORUNLU** | | **2** | |
| **1** | Stajını başarıyla tamamlamış olan öğrenci, staj sürecinde gerçekleştirmiş olduğu iş ve işlemlerle ilgili sunum yapar, staj sürecinden elde ettiği bilgi, beceri ve deneyimleri diğer öğrenciler ve staj komisyonundaki hocalar ile paylaşır, sunum sonunda staj komisyonundaki hocalar süreçle ilgili soru ve önerilerini sunum yapan öğrenciye iletir. | | | | | | |
| **2** | Stajını başarıyla tamamlamış olan öğrenci, staj sürecinde gerçekleştirmiş olduğu iş ve işlemlerle ilgili sunum yapar, staj sürecinden elde ettiği bilgi, beceri ve deneyimleri diğer öğrenciler ve staj komisyonundaki hocalar ile paylaşır, sunum sonunda staj komisyonundaki hocalar süreçle ilgili soru ve önerilerini sunum yapan öğrenciye iletir. | | | | | | |
| **3** | Stajını başarıyla tamamlamış olan öğrenci, staj sürecinde gerçekleştirmiş olduğu iş ve işlemlerle ilgili sunum yapar, staj sürecinden elde ettiği bilgi, beceri ve deneyimleri diğer öğrenciler ve staj komisyonundaki hocalar ile paylaşır, sunum sonunda staj komisyonundaki hocalar süreçle ilgili soru ve önerilerini sunum yapan öğrenciye iletir. | | | | | | |
| **4** | Stajını başarıyla tamamlamış olan öğrenci, staj sürecinde gerçekleştirmiş olduğu iş ve işlemlerle ilgili sunum yapar, staj sürecinden elde ettiği bilgi, beceri ve deneyimleri diğer öğrenciler ve staj komisyonundaki hocalar ile paylaşır, sunum sonunda staj komisyonundaki hocalar süreçle ilgili soru ve önerilerini sunum yapan öğrenciye iletir. | | | | | | |
| **5** | Stajını başarıyla tamamlamış olan öğrenci, staj sürecinde gerçekleştirmiş olduğu iş ve işlemlerle ilgili sunum yapar, staj sürecinden elde ettiği bilgi, beceri ve deneyimleri diğer öğrenciler ve staj komisyonundaki hocalar ile paylaşır, sunum sonunda staj komisyonundaki hocalar süreçle ilgili soru ve önerilerini sunum yapan öğrenciye iletir. | | | | | | |
| **6** | Stajını başarıyla tamamlamış olan öğrenci, staj sürecinde gerçekleştirmiş olduğu iş ve işlemlerle ilgili sunum yapar, staj sürecinden elde ettiği bilgi, beceri ve deneyimleri diğer öğrenciler ve staj komisyonundaki hocalar ile paylaşır, sunum sonunda staj komisyonundaki hocalar süreçle ilgili soru ve önerilerini sunum yapan öğrenciye iletir. | | | | | | |
| **7** | Stajını başarıyla tamamlamış olan öğrenci, staj sürecinde gerçekleştirmiş olduğu iş ve işlemlerle ilgili sunum yapar, staj sürecinden elde ettiği bilgi, beceri ve deneyimleri diğer öğrenciler ve staj komisyonundaki hocalar ile paylaşır, sunum sonunda staj komisyonundaki hocalar süreçle ilgili soru ve önerilerini sunum yapan öğrenciye iletir. | | | | | | |
| **8** | ARA SINAVLAR | | | | | | |
| **9** | Stajını başarıyla tamamlamış olan öğrenci, staj sürecinde gerçekleştirmiş olduğu iş ve işlemlerle ilgili sunum yapar, staj sürecinden elde ettiği bilgi, beceri ve deneyimleri diğer öğrenciler ve staj komisyonundaki hocalar ile paylaşır, sunum sonunda staj komisyonundaki hocalar süreçle ilgili soru ve önerilerini sunum yapan öğrenciye iletir. | | | | | | |
| **10** | Stajını başarıyla tamamlamış olan öğrenci, staj sürecinde gerçekleştirmiş olduğu iş ve işlemlerle ilgili sunum yapar, staj sürecinden elde ettiği bilgi, beceri ve deneyimleri diğer öğrenciler ve staj komisyonundaki hocalar ile paylaşır, sunum sonunda staj komisyonundaki hocalar süreçle ilgili soru ve önerilerini sunum yapan öğrenciye iletir. | | | | | | |
| **11** | Stajını başarıyla tamamlamış olan öğrenci, staj sürecinde gerçekleştirmiş olduğu iş ve işlemlerle ilgili sunum yapar, staj sürecinden elde ettiği bilgi, beceri ve deneyimleri diğer öğrenciler ve staj komisyonundaki hocalar ile paylaşır, sunum sonunda staj komisyonundaki hocalar süreçle ilgili soru ve önerilerini sunum yapan öğrenciye iletir. | | | | | | |
| **12** | Stajını başarıyla tamamlamış olan öğrenci, staj sürecinde gerçekleştirmiş olduğu iş ve işlemlerle ilgili sunum yapar, staj sürecinden elde ettiği bilgi, beceri ve deneyimleri diğer öğrenciler ve staj komisyonundaki hocalar ile paylaşır, sunum sonunda staj komisyonundaki hocalar süreçle ilgili soru ve önerilerini sunum yapan öğrenciye iletir. | | | | | | |
| **13** | Stajını başarıyla tamamlamış olan öğrenci, staj sürecinde gerçekleştirmiş olduğu iş ve işlemlerle ilgili sunum yapar, staj sürecinden elde ettiği bilgi, beceri ve deneyimleri diğer öğrenciler ve staj komisyonundaki hocalar ile paylaşır, sunum sonunda staj komisyonundaki hocalar süreçle ilgili soru ve önerilerini sunum yapan öğrenciye iletir. | | | | | | |
| **14** | Stajını başarıyla tamamlamış olan öğrenci, staj sürecinde gerçekleştirmiş olduğu iş ve işlemlerle ilgili sunum yapar, staj sürecinden elde ettiği bilgi, beceri ve deneyimleri diğer öğrenciler ve staj komisyonundaki hocalar ile paylaşır, sunum sonunda staj komisyonundaki hocalar süreçle ilgili soru ve önerilerini sunum yapan öğrenciye iletir. | | | | | | |
| **15** | FİNAL SINAVLARI | | | | | | |
|  | | | | | | | |
| **HAFTA** | **DERSİN KODU/ADI** | **T+U** | | | **ZORUNLU/SEÇMELİ** | | **AKTS** |
| **STO217/Seçmeli Seminer** | **2+0** | | | **SEÇMELİ** | | **2** |
| **1** | Öğrenci bu derste özel ilgi duyduğu, merak ettiği ve kendini eksik hissettiği turizm işletmeciliği ve otelcilik alan konularından birinde seminer hazırlar ve sunar. | | | | | | |
| **2** | Öğrenci bu derste özel ilgi duyduğu, merak ettiği ve kendini eksik hissettiği turizm işletmeciliği ve otelcilik alan konularından birinde seminer hazırlar ve sunar. | | | | | | |
| **3** | Öğrenci bu derste özel ilgi duyduğu, merak ettiği ve kendini eksik hissettiği turizm işletmeciliği ve otelcilik alan konularından birinde seminer hazırlar ve sunar. | | | | | | |
| **4** | Öğrenci bu derste özel ilgi duyduğu, merak ettiği ve kendini eksik hissettiği turizm işletmeciliği ve otelcilik alan konularından birinde seminer hazırlar ve sunar. | | | | | | |
| **5** | Öğrenci bu derste özel ilgi duyduğu, merak ettiği ve kendini eksik hissettiği turizm işletmeciliği ve otelcilik alan konularından birinde seminer hazırlar ve sunar. | | | | | | |
| **6** | Öğrenci bu derste özel ilgi duyduğu, merak ettiği ve kendini eksik hissettiği turizm işletmeciliği ve otelcilik alan konularından birinde seminer hazırlar ve sunar. | | | | | | |
| **7** | Öğrenci bu derste özel ilgi duyduğu, merak ettiği ve kendini eksik hissettiği turizm işletmeciliği ve otelcilik alan konularından birinde seminer hazırlar ve sunar. | | | | | | |
| **8** | ARA SINAVLAR | | | | | | |
| **9** | Öğrenci bu derste özel ilgi duyduğu, merak ettiği ve kendini eksik hissettiği turizm işletmeciliği ve otelcilik alan konularından birinde seminer hazırlar ve sunar. | | | | | | |
| **10** | Öğrenci bu derste özel ilgi duyduğu, merak ettiği ve kendini eksik hissettiği turizm işletmeciliği ve otelcilik alan konularından birinde seminer hazırlar ve sunar. | | | | | | |
| **11** | Öğrenci bu derste özel ilgi duyduğu, merak ettiği ve kendini eksik hissettiği turizm işletmeciliği ve otelcilik alan konularından birinde seminer hazırlar ve sunar. | | | | | | |
| **12** | Öğrenci bu derste özel ilgi duyduğu, merak ettiği ve kendini eksik hissettiği turizm işletmeciliği ve otelcilik alan konularından birinde seminer hazırlar ve sunar. | | | | | | |
| **13** | Öğrenci bu derste özel ilgi duyduğu, merak ettiği ve kendini eksik hissettiği turizm işletmeciliği ve otelcilik alan konularından birinde seminer hazırlar ve sunar. | | | | | | |
| **14** | Öğrenci bu derste özel ilgi duyduğu, merak ettiği ve kendini eksik hissettiği turizm işletmeciliği ve otelcilik alan konularından birinde seminer hazırlar ve sunar. | | | | | | |
| **15** | FİNAL SINAVLARI | | | | | | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **HAFTA** | **DERSİN KODU/ADI** | **T+U** | **ZORUNLU/SEÇMELİ** | **AKTS** |
| **STO219/Yiyecek-İçecek İşletmelerinde Yeni Trendler** | **2+0** | **SEÇMELİ** | **2** |
| **1** | Fast Food akımı | | | |
| **2** | Slow Food akımı | | | |
| **3** | Yiyecek içecek işletmelerinde franchising ve başarı hikayeleri | | | |
| **4** | Yeme ortamı ve ortamın etkileri | | | |
| **5** | Temalı restoranlar ve barlar | | | |
| **6** | Dünyanın en iyi restoranları ve başarı hikayeleri | | | |
| **7** | Genel konu tekrarı | | | |
| **8** | ARA SINAVLAR | | | |
| **9** | Gıda güvenliği yeni yaklaşımlar | | | |
| **10** | Kent mutfağı ve mutfak kültürü üzerine değerlendirmeler | | | |
| **11** | Gastronomik kültürel mirasın yeniden icadı: Ekolojik gıda ve yiyecek içecek işletmelerinde kullanımı | | | |
| **12** | Yiyecek stilistliği ve fotoğrafçılığı. | | | |
| **13** | Moleküler gastronomi | | | |
| **14** | Yenilebilir Çiçekler | | | |
| **15** | FİNAL SINAVLARI | | | |
| **DERS KİTABI/YARDIMCI KİTAP** | | | | |
| **1** | Özdoğan, O. (2014). Yiyecek içecek endüstrisinde trendler, Detay yayıncılık, Ankara. | | | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **HAFTA** | **DERSİN KODU/ADI** | **T+U** | **ZORUNLU/SEÇMELİ** | **AKTS** |
| **STO221/ Uluslararası Mutfaklar** | **2+0** | **SEÇMELİ** | **2** |
| **1** | Gastronominin tanımı, tarihsel gelişimi | | | |
| **2** | Dünya mutfakları ve belirgin özellikleri | | | |
| **3** | Fransız mutfağının tarihsel gelişimi ve belirgin özellikleri | | | |
| **4** | Türk mutfağının tarihsel gelişimi ve belirgin özellikleri | | | |
| **5** | Osmanlı mutfağının tarihsel gelişimi ve belirgin özellikleri | | | |
| **6** | Uzakdoğu ve Avustralya mutfağı gelişimi ve özellikleri | | | |
| **7** | Amerika mutfağı gelişimi ve özellikleri | | | |
| **8** | ARA SINAVLAR | | | |
| **9** | Güney Avrupa mutfağı gelişimi ve özellikleri | | | |
| **10** | Kuzey Avrupa mutfağı gelişimi ve özellikleri | | | |
| **11** | Orta Asya mutfağı gelişimi ve özellikleri | | | |
| **12** | Ortadoğu mutfağı gelişimi ve özellikleri | | | |
| **13** | Afrika mutfağı gelişimi ve özellikleri | | | |
| **14** | Genel konu tekrarı | | | |
| **15** | FİNAL SINAVLARI | | | |
| **DERS KİTABI/YARDIMCI KİTAP** | | | | |
| **1** | Sarıışık, M. (2015). Uluslararası Gastronomi, Detay yayıncılık, Ankara. | | | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **HAFTA** | **DERSİN KODU/ADI** | **T+U** | **ZORUNLU/SEÇMELİ** | **AKTS** |
| **STO223/Turizm İşletmelerinde Örgütsel Davranış** | **2+0** | **SEÇMELİ** | **2** |
| **1** | Turizm İşletmelerinde Örgütsel Davranışın Rolü ve Önemi | | | |
| **2** | Turizm İşletmelerinde Örgütsel Davranış Boyutları | | | |
| **3** | Örgütsel Bağlılık | | | |
| **4** | İş Tatmini | | | |
| **5** | Motivasyon | | | |
| **6** | Ekip Çalışması | | | |
| **7** | Liderlik | | | |
| **8** | ARA SINAVLAR | | | |
| **9** | Örgüt içi Çatışmalar ve Yönetimi | | | |
| **10** | Stres Yönetimi | | | |
| **11** | Örgütsel Tükenmişlik | | | |
| **12** | Psikolojik Şiddet Davranışı (Mobbing) | | | |
| **13** | Kriz Yönetimi | | | |
| **14** | Bireysel ve Örgütsel Öğrenme | | | |
| **15** | FİNAL SINAVLARI | | | |
| **DERS KİTABI/YARDIMCI KİTAP** | | | | |
| **1** | Sabuncuoğlu, Z. (2009). Turizm İşletmelerinde Örgütsel Davranış, MKM Yayınları, Bursa. | | | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Hafta** | **DERSİN KODU/ADI** | **T+U** | **ZORUNLU/SEÇMELİ** | **AKTS** |
| **STO225/Turizm İşletmelerinde Toplam Kalite Yönetimi** | **2+0** | **SEÇMELİ** | **2** |
| **1** | Kalite kavramı, hizmet kalitesi | | | |
| **2** | Hizmet ve hizmet sektörüne genel bir bakış | | | |
| **3** | Hizmet kalitesizliğinin nedenleri | | | |
| **4** | Toplam kalite yönetimi ve kaliteyi etkileyen temel faktörler | | | |
| **5** | Uluslararası kalite yönetim sistemleri | | | |
| **6** | Turizm işletmelerinde toplam kalite yönetimi uygulamaları | | | |
| **7** | Turizm sektöründe toplam kalite yönetimi ilkeleri | | | |
| **8** | ARA SINAVLAR | | | |
| **9** | TKY Uygulamaları ile geleneksel uygulamalar arasındaki farklar | | | |
| **10** | Turizmde toplam kalite yönetimi uygulamalarından örnekler | | | |
| **11** | Toplam kalite Yönetiminde problem çözme teknikleri | | | |
| **12** | ISO 9000 kalite sistemleri, ISO 14000 çevre yönetim sistemi | | | |
| **13** | Ohsas 18001 İş sağlığı ve güvenliği sistemi | | | |
| **14** | SA 8000 Sosyal Sorumluluk Standardı | | | |
| **15** | FİNAL SINAVLARI | | | |
| **DERS KİTABI/YARDIMCI KİTAP** | | | | |
| **1** | Demirkol Ş. Halis M. (2010). Turizm İşletmelerinde Toplam Kalite Yönetimi, Değişim Yayınları, İstanbul. | | | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Hafta** | **DERSİN KODU/ADI** | **T+U** | **ZORUNLU/SEÇMELİ** | **AKTS** |
| **STO227/Girişimcilik-I** | **2+0** | **SEÇMELİ** | **2** |
| **1** | Girişimcilikle İlgili Kavramlar | | | |
| **2** | Girişimciliğin Tarihsel Gelişimi | | | |
| **3** | Türkiye’de Girişimcilik | | | |
| **4** | Girişimciliği Belirleyen Faktörler | | | |
| **5** | Girişimciliği Etkileyen Faktörler | | | |
| **6** | Girişimcilik Türleri | | | |
| **7** | Girişimcilik Kültürü | | | |
| **8** | ARA SINAVLAR | | | |
| **9** | Girişimci Özellikleri | | | |
| **10** | Girişimcide Bulunması Gereken Beceriler | | | |
| **11** | Girişimciliğin Avantajları | | | |
| **12** | Girişimcilik Ahlakı | | | |
| **13** | Girişimcilere Destek Veren Kuruluşlar | | | |
| **14** | Yerel Girişimcilik | | | |
| **15** | FİNAL SINAVLARI | | | |
| **DERS KİTABI/YARDIMCI KİTAP** | | | | |
| **1** | Demirkol Ş. Halis M. (2010). Turizm İşletmelerinde Toplam Kalite Yönetimi, Değişim Yayınları, İstanbul. | | | |

**4. YARIYIL DERS İÇERİKLERİ**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **HAFTA** | **DERSİN KODU/ADI** | **T+U** | **ZORUNLU/SEÇMELİ** | **AKTS** |
| **STO202/İnsan Kaynakları Yönetimi** | **2+0** | **ZORUNLU** | **2** |
| **1** | İnsan kaynakları kavramının tanımı, önemi ve tarihsel gelişimi | | | |
| **2** | İş analizinin tanımı ve özellikleri, önemi | | | |
| **3** | İş analizi süreci ve iş tasarımı (dizaynı) | | | |
| **4** | İnsan kaynakları planlaması kavramları ve önemi, planlamayı etkileyen faktörler | | | |
| **5** | İnsan kaynakları planlamasının türleri ve insan kaynakları planlama süreci | | | |
| **6** | Konaklama işletmelerinde insan gücü gereksinimlerinden kaynaklanan işler; işgören bulma ve yerleştirme faaliyetleri, işgören seçimi | | | |
| **7** | İşe alma teknikleri | | | |
| **8** | ARA SINAVLAR | | | |
| **9** | Eğitim ve geliştirme kavramı, otel işletmeleri açısından eğitimin önemi, eğitim ihtiyacının belirlenmesi | | | |
| **10** | Hizmet içi eğitim yöntemleri, yararları, önemi | | | |
| **11** | Eğitim uygulamalarının değerlendirilmesi, kariyer gelişimi, kariyer planlaması ve aşamaları | | | |
| **12** | Başarım değerlendirmenin tanımı ve önemi, amaçları, başarım değerlendirmenin kimler tarafından yapılacağının belirlenmesi | | | |
| **13** | Başarım değerleme yöntemleri, içeriği ve önemi | | | |
| **14** | Genel konu tekrarı | | | |
| **15** | FİNAL SINAVLARI | | | |
| **DERS KİTABI/YARDIMCI KİTAP** | | | | |
| **1** | Demir, C. vd. (2005). Konaklama İşletmelerinde İnsan Kaynakları Yönetimi: İlkeler ve Uygulamalar. | | | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **HAFTA** | **DERSİN KODU/ADI** | **T+U** | **ZORUNLU/SEÇMELİ** | **AKTS** |
| **STO204/ İş Hukuku** | **2+0** | **ZORUNLU** | **2** |
| **1** | İş ve sosyal güvenlik hukuku kavramının tanımı ve tarihsel gelişimi | | | |
| **2** | İş hukukunun konusu ve temel ilkeleri, iş hukukunun gelişimi, iş hukukunun kaynakları | | | |
| **3** | İş hukukunun temel kavramları ve iş kanunun kapsamına giren işler | | | |
| **4** | İş sözleşmesinin yapılması ve türleri | | | |
| **5** | Tarafların iş sözleşmesinden doğan borçları | | | |
| **6** | İş sözleşmesinin askıya alınması, iş sözleşmesinin sona ermesi, iş sözleşmesinin bildirimli fesih yolu ile sona ermesi | | | |
| **7** | İş sözleşmesinin derhal fesih ile sona ermesi; işçi açısından haklı nedenler, işveren açısından haklı nedenler, ahlak ve iyi niyet kurallarına uymayan haller ve benzerleri | | | |
| **8** | ARA SINAVLAR | | | |
| **9** | Çalışma süreleri, deneme süreleri, iş sözleşmesinin sona ermesinin sonuçları (kıdem tazminatı vb.) | | | |
| **10** | Çalışma süreleri, deneme süreleri, iş sözleşmesinin sona ermesinin sonuçları (kıdem tazminatı vb.) | | | |
| **11** | Sosyal güvenlik tanımı, kapsamı ve kurumları | | | |
| **12** | Türk sosyal güvenlik sistemi ve sosyal sigortalar | | | |
| **13** | Türk sosyal güvenlik sistemi ve sosyal sigortalar | | | |
| **14** | Genel konu tekrarı. | | | |
| **15** | FİNAL SINAVLARI | | | |
| **DERS KİTABI/YARDIMCI KİTAP** | | | | |
| **1** | Alper, Y., Kılkış, İ. (2016). İş ve Sosyal Güvenlik Hukuku, Dora Basım Yayın Dağıtım, Bursa. | | | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **HAFTA** | **DERSİN KODU/ADI** | **T+U** | **ZORUNLU/SEÇMELİ** | **AKTS** |
| **STO206/Kat Hizmetleri Yönetimi** | **3+0** | **ZORUNLU** | **4** |
| **1** | Kat Hizmetleri Departmanının Tanımı ve Organizasyonu | | | |
| **2** | Kat Hizmetleri Departmanı ve diğer departmanlarla ilişkiler | | | |
| **3** | Kat Hizmetleri Departmanı ve görev alanları | | | |
| **4** | Kat Hizmetleri Departmanında Bilgi Akışı | | | |
| **5** | Kat Hizmetleri Departmanında Kontrol | | | |
| **6** | Kat Hizmetleri Departmanında Bütçeleme ve Dekorasyon | | | |
| **7** | Kat Hizmetleri Departmanında Hijyen ve Güvenlik | | | |
| **8** | ARA SINAVLAR | | | |
| **9** | Kullanılan Araç ve Gereçler, Malzemeler, Oda Tipleri | | | |
| **10** | Temizlik Çeşitleri ve Oda Temizliği | | | |
| **11** | Banyo Temizliği ve Genel Temizlik, Kat Arabası, Kat Ofisi, Çamaşırhane | | | |
| **12** | Çamaşırhane hizmetleri | | | |
| **13** | Konuk istekleri ve şikayetleri ile ilgili karşılaşılan durumlar | | | |
| **14** | Kat hizmetlerinde örnek olaylar | | | |
| **15** | FİNAL SINAVLARI | | | |
| **DERS KİTABI/YARDIMCI KİTAP** | | | | |
| **1** | Seymen A. O. Erdem B. Gül M. (2014). Çağdaş Kat Hizmetleri Yönetimi, Detay Yayıncılık, Ankara. | | | |
| **2** | Kozak A. M. Kale Y. E. (2008). Temizlik Ürünlerinin Kullanımı ve Denetimi, Detay Yayıncılık, Ankara. | | | |
| **3** | Kurgun H. (2008). Konaklama İşl. Odalar Bölümü Yönetimi, Detay Yayıncılık, Ankara. | | | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **HAFTA** | **DERSİN KODU/ADI** | **T+U** | **ZORUNLU/SEÇMELİ** | **AKTS** |
| **STO208/Müşteri İlişkileri** | **2+0** | **ZORUNLU** | **2** |
| **1** | Tanışma ve derse yönelik genel bir bakış. | | | |
| **2** | Müşteri ilişkileri yönetimi kavramı, tanımı, kapsamı ve önemi. | | | |
| **3** | Müşterilerle iletişim kurma. | | | |
| **4** | Müşteri hizmeti ve hizmet kalitesi. | | | |
| **5** | Müşteri ilişkilerinde stratejik yaklaşım. | | | |
| **6** | Müşteri ilişkilerinin planlanması ve uygulanması süreci. | | | |
| **7** | Müşteri tatmini, sadakati ve müşteriyi elde tutma. | | | |
| **8** | ARA SINAVLAR | | | |
| **9** | Müşteri ilişkileri yönetimi programları ve uygulamaları. | | | |
| **10** | Müşteri şikayet yönetimi. | | | |
| **11** | Müşteri ilişkilerinin ölçülmesi. | | | |
| **12** | Müşteri odaklı örgüt kültürü. | | | |
| **13** | Müşteri ilişkilerinde karşılaşılan sorunlar ve çözüm önerileri. | | | |
| **14** | Genel ders tekrarı. | | | |
| **15** | FİNAL SINAVLARI | | | |
| **DERS KİTABI/YARDIMCI KİTAP** | | | | |
| **1** | Bakırtaş, H., Yılmaz, A., Özmen, M., Barış, G. (2013). Müşteri İlişkileri Yönetimi, Açıköğretim Yayınları, Eskişehir. | | | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **HAFTA** | **DERSİN KODU/ADI** | **T+U** | **ZORUNLU/SEÇMELİ** | **AKTS** |
| **STO210/Otelcilik Otomasyon Sistemleri** | **2+2** | **ZORUNLU** | **4** |
| **1** | Otomasyon sistemleri ile ilgili genel bilgiler/sisteme giriş-çıkış ve değiştirme | | | |
| **2** | Elektra otomasyon programına giriş | | | |
| **3** | Önbüro ve odalar bölümü işlemleri | | | |
| **4** | Ön Kasa işlemleri | | | |
| **5** | Arka Büro işlemleri | | | |
| **6** | Raporlama işlemleri | | | |
| **7** | Giriş–çıkış ve gece işlemleri | | | |
| **8** | Kat hizmetleri departmanı ile ilgili dokümanlar | | | |
| **9** | ARA SINAVLAR | | | |
| **10** | Yiyecek-İçecek departmanı ile ilgili işlemler | | | |
| **11** | Mali ve idari işler departmanı ile ilgili işlemler | | | |
| **12** | Teknik servis departmanı ile ilgili işlemler | | | |
| **13** | Satış ve pazarlama departmanı ile ilgili işlemler | | | |
| **14** | Güvenlik departmanı ile ilgili işlemler | | | |
| **15** | FİNAL SINAVLARI | | | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **HAFTA** | **DERSİN KODU/ADI** | **T+U** | **ZORUNLU/SEÇMELİ** | **AKTS** |
| **STO212/Mesleki İngilizce-II** | **4+0** | **ZORUNLU** | **5** |
| **1** | Beslenme ilkeleri ve mönü planlaması ile ilgili genel bilgi, içerik, yemek isimleri, hazırlanışları, sunum tarzı, sipariş alma | | | |
| **2** | Beslenme ilkeleri ve mönü planlaması ile ilgili genel bilgi, içerik, yemek isimleri, hazırlanışları, sunum tarzı, sipariş alma | | | |
| **3** | Mutfak malzemeleri, mutfak personeli ve görevleri, yönetimi, işleyiş hakkında okuma parçaları, dialoglar | | | |
| **4** | Mutfak malzemeleri, mutfak personeli ve görevleri, yönetimi, işleyiş hakkında okuma parçaları, dialoglar | | | |
| **5** | Kat hizmetleri personellerini tanıtma, görevleri, kullandıkları araçlar ve yönetim, işleyiş hakkında okuma parçaları, dialoglar | | | |
| **6** | Kat hizmetleri personellerini tanıtma, görevleri, kullandıkları araçlar ve yönetim, işleyiş hakkında okuma parçaları, dialoglar | | | |
| **7** | Genel konu tekrarı | | | |
| **8** | ARA SINAVLAR | | | |
| **9** | Ziyafet ve etkinlik türleri, işleyiş, süreç ve yönetimi ile ilgili dialog ve okuma parçaları | | | |
| **10** | Ziyafet ve etkinlik türleri, işleyiş, süreç ve yönetimi ile ilgili dialog ve okuma parçaları | | | |
| **11** | Seyahat acentaları ve tur operatörleri konulu okuma parçaları | | | |
| **12** | Seyahat acentaları ve tur operatörleri konulu okuma parçaları | | | |
| **13** | Rezervasyon sistemleri hakkında genel bilgi, tanıtım | | | |
| **14** | Rezervasyon sistemleri hakkında genel bilgi, tanıtım | | | |
| **15** | FİNAL SINAVLARI | | | |
| **DERS KİTABI/YARDIMCI KİTAP** | | | | |
| **1** | Yorgancı, N., Keskil, G., Turizm İngilizcesi, Gündüz Eğitim ve Yayıncılık. | | | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **HAFTA** | **DERSİN KODU/ADI** | **T+U** | **ZORUNLU/SEÇMELİ** | **AKTS** |
| **STO214/Turizm Pazarlaması** | **3+0** | **ZORUNLU** | **3** |
| **1** | Genel olarak pazarlama | | | |
| **2** | Hizmet pazarlaması | | | |
| **3** | Turizm pazarlamasına giriş | | | |
| **4** | Turizmin pazarlama çevresi | | | |
| **5** | Turizmin pazarlama planlaması | | | |
| **6** | Turizm pazarı | | | |
| **7** | Pazarlama türleri | | | |
| **8** | ARA SINAVLAR | | | |
| **9** | Pazarlama karması | | | |
| **10** | Pazarlamada ürün, dağıtım, fiyat, tutundurma, insan | | | |
| **11** | Pazarlamada fiziksel kanıtlar, süreçler | | | |
| **12** | Elektronik ortamda pazarlama | | | |
| **13** | Uluslararası pazarlama | | | |
| **14** | Pazarlama bölümlendirmesi, Pazar hedefleme ve konumlandırma | | | |
| **15** | FİNAL SINAVLARI | | | |
| **DERS KİTABI/YARDIMCI KİTAP** | | | | |
| **1** | Kozak, N. (2014). Turizm Pazarlaması, Detay Yayıncılık, Ankara. | | | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **HAFTA** | **DERSİN KODU/ADI** | **T+U** | **ZORUNLU/SEÇMELİ** | **AKTS** |
| **STO216/Turizm Tesislerinde Kat Uygulamaları** | **0+4** | **ZORUNLU** | **4** |
| **1** | Kat hizmetleri departmanının tanımı, önemi otel işletmeleri içindeki yeri ve önemi | | | |
| **2** | Kat hizmetleri departmanındaki bölümlerin (kat, meydan, çamaşırhane, terzi) ve personellerin tanıtılması, personellerin sahip olması gereken özellikler ve görevler hakkında bilgilendirme yapılması | | | |
| **3** | Müşteri odaları, türleri ve odalarda kullanılan malzemeler | | | |
| **4** | Otel genel alan bilgisi, oda dekorasyonları | | | |
| **5** | Temizlik arabası, düzeni ve arabada kullanılan materyaller | | | |
| **6** | Kimyasallar ve kimyasalların kullanımı ve prosedürleri | | | |
| **7** | Kimyasallar ve kimyasalların kullanımı prosedürler | | | |
| **8** | ARA SINAVLAR | | | |
| **9** | Kat hizmetleri departmanında iletişimin önemi, diğer departmanlarla ilişkiler, departmanda kullanılan formların tanıtılması | | | |
| **10** | Kat, genel alanlar, çamaşırhane ve terzihanedeki genel teçhizat ve makinalar ve kullanım prosedürleri hakkında genel bilgi | | | |
| **11** | Kat hizmetleri otomasyon sistemlerinin incelenmesi | | | |
| **12** | Kat hizmetleri görev alanlarının incelenmesi | | | |
| **13** | Otel odalarında check-in ve check out işlemleri | | | |
| **14** | Müşteri şikayetleri ve çözüm yolları üzerine genel dialoglar | | | |
| **15** | FİNAL SINAVLARI | | | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **HAFTA** | **DERSİN KODU/ADI** | **T+U** | **ZORUNLU/SEÇMELİ** | **AKTS** |
| **STO218/Yönlendirilmiş Çalışma** | **2+0** | **ZORUNLU** | **2** |
| **1** | Bilim ile ilgili kavramlar (bilim, kuram, yasa, kural, ilke, sistem, sav, varsayım, hipotez, yöntem), bilimsel araştırma süreci ve yöntemleri. | | | |
| **2** | Bilimsel araştırma yönteminin evreleri, araştırma türlerinin incelenmesi ve planlama. | | | |
| **3** | Öğrenci turizmle ilgili dikkatini çeken bir konu veya sorunsalı araştırır ve derste sunumunu gerçekleştirir. | | | |
| **4** | Öğrenci turizmle ilgili dikkatini çeken bir konu veya sorunsalı araştırır ve derste sunumunu gerçekleştirir. | | | |
| **5** | Öğrenci turizmle ilgili dikkatini çeken bir konu veya sorunsalı araştırır ve derste sunumunu gerçekleştirir. | | | |
| **6** | Öğrenci turizmle ilgili dikkatini çeken bir konu veya sorunsalı araştırır ve derste sunumunu gerçekleştirir. | | | |
| **7** | Öğrenci turizmle ilgili dikkatini çeken bir konu veya sorunsalı araştırır ve derste sunumunu gerçekleştirir. | | | |
| **8** | ARA SINAVLAR | | | |
| **9** | Öğrenci turizmle ilgili dikkatini çeken bir konu veya sorunsalı araştırır ve derste sunumunu gerçekleştirir. | | | |
| **10** | Öğrenci turizmle ilgili dikkatini çeken bir konu veya sorunsalı araştırır ve derste sunumunu gerçekleştirir. | | | |
| **11** | Öğrenci turizmle ilgili dikkatini çeken bir konu veya sorunsalı araştırır ve derste sunumunu gerçekleştirir. | | | |
| **12** | Öğrenci turizmle ilgili dikkatini çeken bir konu veya sorunsalı araştırır ve derste sunumunu gerçekleştirir. | | | |
| **13** | Öğrenci turizmle ilgili dikkatini çeken bir konu veya sorunsalı araştırır ve derste sunumunu gerçekleştirir. | | | |
| **14** | Öğrenci turizmle ilgili dikkatini çeken bir konu veya sorunsalı araştırır ve derste sunumunu gerçekleştirir. | | | |
| **15** | FİNAL SINAVLARI | | | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **HAFTA** | **DERSİN KODU/ADI** | **T+U** | **ZORUNLU/SEÇMELİ** | **AKTS** |
| **STO220/Turizm İşletmelerinde Halkla İlişkiler** | **2+0** | **SEÇMELİ** | **2** |
| **1** | Halkla ilişkiler kavramının tanımı, kapsamı ve tarihsel gelişimi | | | |
| **2** | Turizm işletmelerinde halkla ilişkilerin yeri, önemi, ilkeleri | | | |
| **3** | Turizm işletmelerinde halkla ilişkilerin örgütlenmesi | | | |
| **4** | Halkla ilişkilerin işletme içinde ve dışında örgütlenmesi | | | |
| **5** | Misafir ilişkileri ve Halkla ilişkiler arasındaki farklılıklar | | | |
| **6** | İletişim kavramının tanımı ve iletişim süreci | | | |
| **7** | İletişimin tarihsel gelişimi | | | |
| **8** | ARA SINAVLAR | | | |
| **9** | İletişim çeşitleri; kişinin kendisi ile iletişimi, kişilerarası iletişim, örgütsel iletişim, kitle iletişimi | | | |
| **10** | Etkin iletişim kavramı, etkin iletişimde geribildirim, etkin iletişimi engelleyen etmenler | | | |
| **11** | Sözlü iletişim, dil ve konuşma, konuşmanın ögeleri, dinleme, sözlü iletişim araçları. | | | |
| **12** | Sözsüz iletişim, beden dilinde simgeler | | | |
| **13** | Yazılı iletişim, görsel-işitsel iletişim | | | |
| **14** | Genel konu tekrarı | | | |
| **15** | FİNAL SINAVLARI | | | |
| **DERS KİTABI/YARDIMCI KİTAP** | | | | |
| **1** | Demir, Ş. Ş. (2011). Turizm İşletmelerinde Halkla İlişkiler ve İletişim. Detay Yayıncılık, Ankara. | | | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **HAFTA** | **DERSİN KODU/ADI** | **T+U** | **ZORUNLU/SEÇMELİ** | **AKTS** |
| **STO222/Müzecilik ve Sergileme** | **2+0** | **SEÇMELİ** | **2** |
| **1** | Müze ve müzecilik kavramlarının tanımı, Müzeciliğin gelişimi ve müzenin işlevleri | | | |
| **2** | Müze mimarisi, yönetimi, müzecilikle ilişkili disiplinler, müzebilim ve diğer eğitim olanakları | | | |
| **3** | Dünyada Müzeciliğinin tarihsel gelişimi | | | |
| **4** | Türkiye’de Müzeciliğin tarihsel gelişimi | | | |
| **5** | Müze türleri; koleksiyonlarına göre müze türleri | | | |
| **6** | Bağlı olduğu idari birime göre müze türleri | | | |
| **7** | Koleksiyonlarını sergiledikleri mekanlara göre müzeler, hizmet alanlarına göre müzeler | | | |
| **8** | ARA SINAVLAR | | | |
| **9** | Müze yönetimi; ulusal, özerk yönetime bağlı, özel yönetime bağlı müzeler | | | |
| **10** | Pazarlama, pazarlama karması, müze pazarlaması, hedef pazarın belirlenmesi | | | |
| **11** | Müzelerde eğitimin tarihçesi, müze eğitiminin amacı ve önemi, müzeler ve öğrenme | | | |
| **12** | Müzelerdeki eğitim çalışmaları, müze eğitimi politikası | | | |
| **13** | Müzelerde eğitim programları geliştirme. Türkiye’de Müze eğitimi | | | |
| **14** | Dünya’da çağdaş müzecilik uygulamaları | | | |
| **15** | FİNAL SINAVLARI | | | |
| **DERS KİTABI/YARDIMCI KİTAP** | | | | |
| 1 | Altınsapan, E., Küçükhasköylü, N. (2016). Müzecilik ve Sergileme, Anadolu Üniversitesi Yayınları, Eskişehir. | | | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **HAFTA** | **DERSİN KODU/ADI** | **T+U** | **ZORUNLU/SEÇMELİ** | **AKTS** |
| **STO224/Sağlık Turizmi** | **2+0** | **SEÇMELİ** | **2** |
| **1** | İnsanları turizme yönelten sebepler, turizm çeşitleri | | | |
| **2** | Sağlık ve sağlıklı yaşam, sağlık turizmi kavramı, özellikleri | | | |
| **3** | Sağlık turizminde talep, sağlık turizmi çeşitleri | | | |
| **4** | Termal turizm kavramının tanımı, Dünya’da termal turizminin tarihsel gelişimi | | | |
| **5** | Türk-İslam tarihinde termal turizmin tarihsel gelişimi ve özellikleri | | | |
| **6** | Dünya’da önemli jeotermal kuşaklar ve jeotermal enerji | | | |
| **7** | Çağdaş Dünya’da termal turizmin durumu | | | |
| **8** | ARA SINAVLAR | | | |
| **9** | Termal turizmle ilgili tanımlar ve tedavi yöntemleri | | | |
| **10** | Sağlık turizmi kapsamında termal turizm | | | |
| **11** | Türkiye’de termal turizmin durumu, gelişimi ve özellikleri | | | |
| **12** | Sürdürülebilir sağlık turizm işletmeciliği | | | |
| **13** | Sağlık turizmi işletmelerinin özellikleri ve organizasyon yapısı | | | |
| **14** | Medikal turizm kavramı; Türkiye’de ve Dünya’da medikal turizmin gelişimi | | | |
| **15** | FİNAL SINAVLARI | | | |
| **DERS KİTABI/YARDIMCI KİTAP** | | | | |
| **1** | Temizkan, S. P. (2015). Sağlık Turizmi, Detay yayıncılık, Ankara. | | | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **HAFTA** | **DERSİN KODU/ADI** | **T+U** | **ZORUNLU/SEÇMELİ** | **AKTS** |
| **STO226/Turizm Ulaştırması** | **2+0** | **SEÇMELİ** | **2** |
| **1** | Ulaştırma kavramı ve önemi, ulaştırmanın gelişimi | | | |
| **2** | Dünyada ve Türkiye’de ulaştırmanın mevcut durumu | | | |
| **3** | Ulaştırma, Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığı, ulaştırma sistemleri | | | |
| **4** | Turizm ve ulaştırma arasındaki ilişki, ulaştırmanın turizm sektörü için önemi | | | |
| **5** | Turizm endüstrisinde ulaştırma türleri | | | |
| **6** | Karayolu ulaştırması, faaliyetleri, yakıt tüketimi ve enerji verimliliği | | | |
| **7** | Dünyada karayolu ulaştırmasının gelişimi; Türkiye’de karayolu ulaştırması | | | |
| **8** | ARA SINAVLAR | | | |
| **9** | Motorlu kara taşıtlarının tarihi gelişimi; turizm endüstrisi ve karayolu ulaştırması | | | |
| **10** | Turistik otobüs işletmeleri, araç kiralama, karayolu taşıma yönetmeliği ve yetki belgeleri | | | |
| **11** | Demiryolu ulaştırması, Dünyada ve Türkiye’de demiryolu ulaştırmasının tarihi gelişimi ve kullanımı, demiryolu ve turizm ilişkisi | | | |
| **12** | Denizyolu ulaştırması, Dünyada ve Türkiye’de denizyolu ulaştırmasının tarihsel gelişimi, deniz turizmi, kurvaziyer turizm | | | |
| **13** | Yat turizmi, Dünya’da ve Türkiye’de yat turizmi, yat işletmeciliği | | | |
| **14** | Havayolu ulaştırması, tarihsel gelişimi, hava taşımacılığının ekonomik özellikleri, havayolu işletmelerinin sınıflandırılması, havayolu ulaştırması ve turizm | | | |
| **15** | FİNAL SINAVLARI | | | |
| **DERS KİTABI/YARDIMCI KİTAP** | | | | |
| **1** | Cavcar, M. vd., (2016). Turizm Ulaştırması, Anadolu Üniversitesi Yayınları, Eskişehir. | | | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **HAFTA** | **DERSİN KODU/ADI** | **T+U** | **ZORUNLU/SEÇMELİ** | **AKTS** |
| **STO228/Turizm İşletmelerinde**  **E-Ticaret Uygulamaları** | **2+0** | **SEÇMELİ** | **2** |
| **1** | İnternet, internetin gelişimi, web sitesi değerleme modelleri | | | |
| **2** | E-ticaret kavramı ve gelişimi, e-ticaret araçları | | | |
| **3** | E-ticaret işlemleri ve türleri, e-ticaret ile geleneksel ticaret arasındaki farklar | | | |
| **4** | E-ticaretin kuralları, olumlu ve olumsuz etkileri | | | |
| **5** | E-ticarette güvenlik, e-ticaretin unsurları ve tarafları | | | |
| **6** | Türkiye’de e-ticaret uygulamaları | | | |
| **7** | E- ticaret konusunda çalışan kuruluşlar ve yasal düzenlemeler | | | |
| **8** | ARA SINAVLAR | | | |
| **9** | Turizmde e-ticaretin unsurları ve tarafları | | | |
| **10** | Turizmde e-ticaretin avantajları ve dezavantajları | | | |
| **11** | Mobil internet, turizmde online uygulamalar | | | |
| **12** | Turizm endüstrisi ve e-ticaret ihtiyacı, olumlu ve olumsuz etkileri | | | |
| **13** | Turizm işletmeleri ve e-ticaret uygulamaları | | | |
| **14** | Turizm işletmeleri ve e-ticaret uygulamaları | | | |
| **15** | FİNAL SINAVLARI | | | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **HAFTA** | **DERSİN KODU/ADI** | **T+U** | **ZORUNLU/SEÇMELİ** | **AKTS** |
| **STO230/Girişimcilik-II** | **2+0** | **SEÇMELİ** | **2** |
| **1** | İş Fikri Geliştirme | | | |
| **2** | İş Planı ve Unsurları | | | |
| **3** | İş Planı Hazırlama | | | |
| **4** | İş Planı Hazırlama | | | |
| **5** | Girişimciliğin Yerel, Ulusal ve Uluslararası Bağlamı | | | |
| **6** | Girişimcilik Yaklaşımları | | | |
| **7** | İş Fikri Geliştirme | | | |
| **8** | ARA SINAVLAR | | | |
| **9** | Girişimcilik Sınıflandırması | | | |
| **10** | Girişimcilik Fonksiyonları | | | |
| **11** | Girişimcilik Alanları | | | |
| **12** | Girişimcilik Süreci | | | |
| **13** | İş Kaynakları | | | |
| **14** | Örnek Olaylar | | | |
| **15** | FİNAL SINAVLARI | | | |